



Avis d'Appel d'Offres National Ouvert

N° 013-60/AONO/MINSANTE/ CIPM/2025 relatif aux Travaux de Construction d'un bâtiment de deux (02) salles d'hospitalisation en pédiatrie à l'hôpital régional annexe de Mokolo (HRAM) dans la Région de l'Extrême-Nord.

1 - Objet :

Le présent appel d'offres a pour objet les travaux de Construction d'un bâtiment de deux (02) salles d'hospitalisation en pédiatrie à l'hôpital régional annexe de Mokolo (HRAM) dans la Région de l'Extrême-Nord.

2 - Consistance des travaux

Les travaux, objet de la présente consultation sont en un (01) seul lot et concernent :

- ✓ TRAVAUX PRÉLIMINAIRES;;
- ✓ TERRASSEMENT ;
- ✓ FONDATION ;
- ✓ MACONNERIE ;
- ✓ MENUISERIE BOIS;
- ✓ INSTALLATION ÉLECTRIQUE;
- ✓ CHARPENTE - COUVERTURE;
- ✓ PEINTURE ;
- ✓ PLOMBERIE SANITAIRE.

3 - Participation et origine

La participation au présent appel d'offre est ouverte aux entreprises de droit camerounais ayant des compétences dans le domaine des BTP.

4- Allotissement

Le présent Appel d'Offres comprend un (01) seul lot.

5 - Financement :

Les travaux, objet de la présente Appel d'Offres sont financés par le Budget d'Investissement Public du MINSANTE exercice 2025, pour un coût prévisionnel Toutes Taxes Comprises de 65 000 000 (Soixante-cinq millions) de Francs CFA.

6- Consultation du dossier d'appel d'offres :

Le dossier d'appel d'offres physique peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics (Bureau des Appels d'Offres) du MINSANTE sise à « l'Immeuble de la Santé » abritant la Division des Etudes et des Projets (DEP) non loin de l'immeuble siège de la Croix - Rouge Camerounaise à Yaoundé (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis et la version électronique sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, et sur le site internet de l'ARMP (www.arp.cm).

7- Acquisition et retrait du dossier d'appel d'offres :

Le dossier peut être obtenu au Service des Marchés Publics au rez de chaussée de l'Immeuble de la Santé abritant la Division des Etudes et des Projets (DEP) situé à proximité de la Croix Rouge (téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de Cent Cinquante Mille (150 000) Francs CFA.

Lors du retrait du dossier, le soumissionnaire devra remettre une copie de son reçu de versement portant bien son nom, le nom du Maître d'Ouvrage et le numéro de l'appel d'offres. Il est également possible d'obtenir le Dossier d'Appel d'Offres par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres.

8- Mode de soumission

La soumission sera faite exclusivement en ligne et via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

9- Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

10- Remise des offres :

Les offres seront transmises par voie électronique via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 22/04/2025 à 13 heures, heure locale. Une copie de sauvegarde des offres, enregistrée sur clé USB devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » en plus des références de l'Appel d'Offres dans les délais impartis, au Service des Marchés Publics (Bureau des Appels d'Offres) du Ministère de la Santé Publique, situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21).

11- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission timbrée, datée et acquittée à la main dont le montant est de : 1 300 000 (Un million trois cent mille) Francs CFA

NB : Cette caution a une durée de validité de 90 jours à compter de la date d'ouverture des offres, et délivré par un organisme financier agréé par le Ministre en charge des finances dont la liste figure à la pièce 15 du DAO.

L'absence de la caution de soumission timbrée, daté, signé et acquitté accompagné par le récépissé de la caisse de dépôt et de consignation CDEC entrainera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

12 - Recevabilité des offres

Sous peine de rejet de l'offre, les pièces administratives requises devront être en cours de validité impérativement produites en originaux et/ou en copies certifiées

conformes par le service émetteur et ou le service administrative compétente (Gouverneur, Préfet, Sous-Préfet...), conformément à la stipulation du règlement particulier de l'appel d'offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après épuisement du délai de 48 heures accordé par la commission, l'offre sera rejetée.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence et/ou la non-conformité de la caution de soumission, délivrée par un organisme financier de premier ordre agréée par le Ministère chargé des Finances.

13 – Ouverture des offres

L'ouverture des plis (Pièces administratives, Offres Techniques et Financières) se fera en un temps via la plateforme COLEPS et aura lieu le 22/04/2025 à partir de 14.00 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés (CIPM).

14– Délai d'exécution

Les délais d'exécution prévus par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est de six (06) mois.

15 – Principaux critères d'évaluation

Les critères d'évaluation fixent les conditions minimales à remplir.

Il s'agit notamment :

❖ Critères éliminatoires

- a) Dossier administratif incomplet ou pièces administratives non – conformes après épuisement du délai réglementaire de 48 heures accordé pour la fourniture d'une pièce concernée ;
- b) Fausse déclaration ou pièce falsifiée ;
- c) Absence de la déclaration sur l'honneur du soumissionnaire attestant qu'il n'a pas abandonné au moins un marché au cours des trois (03) dernières années et ne figure pas sur la liste des entreprises défailtantes annuellement établie par l'ARMP ;
- d) Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- e) Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- f) Absence ou non-conformité de la caution de soumission timbrée, datée, signée et acquittée accompagnée par le récépissé de la caisse de dépôt et de consignation CDEC à l'ouverture des plis
- g) Absence de l'engagement social et environnemental ;
- h) Absence de la déclaration de la charte d'intégrité ;
- i) Non satisfaction d'au moins de 75% des critères essentiels.

❖ Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite suivant le système binaire (Oui/Non) sur la base des critères essentiels ci-dessous :

- a) Trois (03) références d'un montant cumulé d'au moins quarante Millions (40 000 000) de Francs CFA au cours des Cinq (05) dernières années (2024, 2023, 2022, 2021 et 2020) ;
- b) Personnel technique d'encadrement de l'Entreprise ;

- c) La méthodologie – Planning d'exécution des travaux
 - d) Moyens matériels ;
 - e) Conditions d'acceptation du marché (CCAP et CCTP paraphés, datés et signés avec la mention « lu et approuvé ») ;
 - f) Attestation de visite des lieux et rapport de visite illustré par des photos et signé sur l'honneur ;
 - g) Preuve de capacité financière. Au moins 50% du montant prévisionnel.
 - h) Présentation de l'offre.
- Seuls les soumissions qui auront obtenu au moins 75% de « oui » seront admises à l'analyse financière.

16- Attribution du marché :

Le Maître d'ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire qui aura présenté une offre jugée conforme pour l'essentiel et évaluée la moins-disante.

17- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant une durée de quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date d'ouverture des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Service des Marchés Publics (Bureau des Appels d'Offres) du MINSANTE sise à « l'Immeuble de la Santé » abritant la Division des Etudes et des Projets (DEP) non loin de l'immeuble siège de la Croix – Rouge Camerounaise ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, dès publication du présent avis.

Les renseignements d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Division des Etudes et des Projets du Ministère de la Santé Publique sis à côté de l'Immeuble siège de la Croix – Rouge.

19- Assistance technique

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email : dsi@minmap.cm.

20- Lutte contre la corruption

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Yaoundé, le **11 MARS 2025**

AMPLIATIONS :

- MINMAP
- ARMP (Journal des projets)
- Sce des Marchés/DRFP
- CIPM/MINSANTE
- SOPECAM
- Archives
- Affichage.



Dr. Manaouda Magaiché

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET DU
PATRIMOINE

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES AND
EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

Notice of Open National call for Tender

012/N° 013-60AONO/MINSANTE/CIPM/2025 regarding the Construction Works of a building with two (02) pediatric hospitalization rooms at the regional hospital annex of Mokolo (HRAM) in the Far North Region.

1 – Objective:

The purpose of this tender is to construct a building with two (02) pediatric hospitalization rooms at the regional hospital annex of Mokolo (HRAM) in the Far North Region.

2 – Scope of Work

The works subject to this consultation consist of one (01) single lot and include:

- PRELIMINARY WORKS;
- EARTHWORKS;
- FOUNDATION;
- MASONRY;
- WOOD JOINERY;
- ELECTRICAL INSTALLATION;
- FRAMEWORK - ROOFING;
- PAINTING;
- SANITARY PLUMBING.

3 – Participation and Eligibility

Participation in this tender is open to Cameroonian companies with expertise in the construction sector.

4 - Lotting

This Tender includes one (01) single lot.

5 – Financing:

The works subject to this Tender are financed by the Public Investment Budget of MINSANTE for the fiscal year 2025, with an estimated total cost of 65,000,000 (Sixty-Five Million) Francs CFA, all taxes included.

6 – Consultation of the tender file:

The physical tender file can be consulted during working hours at the Public Procurement Service (Tender Office) of MINSANTE located in "l'Immeuble de la Santé," housing the Division of Studies and Projects (DEP) near the headquarters of the Cameroon Red Cross in Yaoundé (Phone/fax 222 22 10 21), from the publication of this notice and the electronic version on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, and on the ARMP website (www.arpmp.cm).

7 – Acquisition and withdrawal of the tender file:

The file can be obtained at the Public Procurement Service on the ground floor of "l'Immeuble de la Santé," housing the DEP located near the Red Cross (phone/fax 222 22 10

21), from the publication of this notice, against a non-refundable payment receipt of One Hundred Fifty Thousand (150,000) Francs CFA.

When withdrawing the file, the bidder must provide a copy of their payment receipt bearing their name, the name of the Project Owner, and the tender number. It is also possible to obtain the Tender File for free download on the COLEPS platform available at the addresses mentioned above for the electronic version. However, online submission is conditioned by the payment of the tender file purchase fees.

8 - Submission Method

Submissions will be made exclusively online via the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>.

9 - Size and format of files

For online submission, the maximum sizes of documents to be transmitted on the platform that constitute the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The candidate should use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

10 - Submission of offers:

Offers will be transmitted electronically via the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> no later than 22/04/2025 at 1 PM, local time. A backup copy of the offers, recorded on a USB key, must be submitted in a sealed envelope with a clear and legible indication "backup copy" in addition to the references of the Tender within the specified deadlines, to the Public Procurement Service (Tender Office) of the Ministry of Public Health, located near the Red Cross (Phone/fax 222 22 10 21).

11 - Provisional Guarantee

Each bidder must include with their administrative documents a stamped, dated, and paid bid bond with an amount of: 1,300,000 (One Million Three Hundred Thousand) Francs CFA.

NB: This bond has a validity period of 90 days from the date of opening of offers and must be issued by a financial institution authorized by the Minister in charge of finance, whose list is provided in document 15 of the tender file.

The absence of a stamped, dated, signed, and paid bid bond accompanied by the receipt of the box and consignment (CDEC) will result in the simple rejection of the offer. A bid bond submitted but not related to the relevant consultation is considered absent. A bid bond presented by a bidder during the opening session is inadmissible.

12 - Eligibility of offers

Under penalty of rejection of the offer, the required administrative documents must be valid, produced in originals and/or in certified copies by the issuing service, in accordance with the stipulation of the special regulations of the tender and or the competent administrative service.

They must be dated no more than three (03) months prior to the date of submission of offers or established after the date of signing of the Tender Notice.

In the event of absence or non-compliance of a document from the administrative file during the opening of envelopes after the expiration of the 48-hour period granted by the commission for the provision of the concerned document, the offer will be rejected.

Any offer not compliant with the provisions of this notice and the Tender File will be declared inadmissible, particularly the absence and/or non-compliance of the bid bond, issued by a first-rate financial institution approved by the Ministry of Finance.

13 – Opening of offers

The opening of the envelopes (Administrative Documents, Technical and Financial Offers) will be done in one session via the COLEPS platform and will take place on 22/06/2025 at 2:00 PM by the Internal Commission for Procurement (CIPM).

14 – Execution time

The execution time set by the Project Owner for the realization of the works is six (06) months.

15 – Main evaluation criteria

The evaluation criteria set the minimum conditions to be met. These include notably:

❖ Elimination criteria

- a) Incomplete administrative file or non-compliant administrative documents after the expiration of the regulatory period of 48 hours granted for the provision of a concerned document;
- b) False declaration or falsified document;
- c) Absence of the sworn declaration of the bidder attesting that they have not abandoned at least one contract in the last three (03) years and are not on the list of failing companies established annually by the ARMP;
- d) Absence of a quantified unit price;
- e) Absence of the backup copy in case of dysfunction of the COLEPS platform;
- f) Absence or non-compliance of the stamped, dated, signed, and paid bid bond accompanied by the receipt of the deposit and consignment (CDEC) at the opening of envelopes;
- g) absence of social and environmental commitment;
- h) integrity statement;
- i) Non-satisfaction of at least 75% of the essential criteria.

❖ Essential criteria

The evaluation of technical offers will be done using the binary system (Yes/No) based on the essential criteria below:

- a. Three (03) references with a cumulative amount of at least Forty Million (40,000,000) Francs CFA in the last Five (05) years (2024, 2023, 2022, 2021, and 2020);
- b. Technical personnel of the company;
- c. Methodology – Execution planning of the works;
- d. Material means;
- e. Acceptance conditions of the contract (CCAP and CCTP initialed, dated, and signed with the mention "read and approved");
- f. Site visit certificate and a report illustrated by photos and signed on honor;

- g. Proof of financial capacity of at least 50% of the estimated amount;
- h. Offer presentation.

Only submissions that have obtained at least 75% of "yes" will be admitted to financial analysis.

16. Contract award:

The Project Owner will award the contract to the bidder who presents an offer deemed compliant in essence and evaluated as the least expensive.

17. Validity period of offers

Bidders remain bound by their offer for a period of ninety (90) days from the date of opening of offers.

18. Additional information

Additional information can be obtained during working hours at the Public Procurement Service (Tender Office) of MINSANTE located in "l'Immeuble de la Santé," housing the Division of Studies and Projects (DEP) near the headquarters of the Cameroon Red Cross or online on the COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, from the publication of this notice.

Technical inquiries may be obtained during working hours at the Division of Studies and Projects of the Ministry of Public Health located next to the headquarters of the Red Cross.

19 - Technical assistance

For technical assistance, in case of an issue related to the use of the platform, please call (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to the email address: dsi@minmap.cm.

20 – Fight against corruption

For any attempt at corruption or acts of malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers: 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Yaoundé, the 11 MARS 2025

COPIES TO:

- MINMAP
- ARMP (Project Journal)
- Public Procurement Service/DRFP
- CIPM/MINSANTE
- SOPECAM
- Archives
- Posting.



Dr. Manacanda Malachie